

# **Plano de Atividades 2026**

## **Associação para uma Gestão Florestal Responsável**

**2026 será ano de eleições para a constituição dos novos Corpos Sociais da AGFR. Com o início deste novo mandato, a Direção irá definir novas prioridades estratégicas, a serem apresentadas e colocadas à consideração dos membros associados na Assembleia Geral que dará lugar às eleições.**

**Até à definição do novo Memorando Programático, e da tomada de posse da nova Direção, a AGFR desenvolverá as suas atividades com base nos Objetivos Programáticos definidos para 2023 – 2026.**

**A verde estão assinaladas todas as atividades novas que são propostas, sendo as restantes correspondentes a atividades já desenvolvidas pela Associação e decorrentes da aprovação dos objetivos acima referidos.**

### **1. COCRIAR E IMPLEMENTAR SOLUÇÕES FLORESTAIS**

Promover a certificação florestal como ferramenta credível, necessária e viável, para titulares de certificado e demais Partes Interessadas. Criar soluções para os vários desafios relacionados com a floresta, impulsionando a mudança e envolvendo membros e parceiros na tomada de decisão.

- 1.1 Assegurar a manutenção de uma base normativa sólida e adequada ao contexto nacional, trabalhando em conjunto com parceiros nacionais (através da CT 145 - Comissão Técnica de Normalização de Gestão Florestal Sustentável) e internacionais (enquanto parceiro da rede do FSC Internacional)

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Manutenção das sessões de trabalho temáticas das Subcomissões e Grupos de Trabalho, nomeadamente da Gestão Florestal e Serviços de Ecossistemas, Análise de Risco de Madeira Controlada e Cadeia de Custódia, processos que já se encontram em revisão ou em que esta está prevista no período em causa.	1º Trimestre	Internos / Externos
Apoio ao PSU e demais Unidades do FSC Internacional no desenvolvimento das suas matérias, nomeadamente no processo de revisão dos Princípios & Critérios.	1º Trimestre	Internos
Participação nas reuniões do European Network Partners Group, Forest Management Community e FMC Core Group, Verified Impact EU Market Group, Trademark Service Providers e Europe and CIS Communicators Group.	1º Trimestre	Internos

1.2 Aumentar a relevância da certificação FSC e o seu contributo para o combate às alterações climáticas e perda de biodiversidade, apostando na capacitação das principais Partes Interessadas no processo

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
<p>Implementação de diferentes iniciativas no terreno, com o intuito de promover Certificação FSC, nomeadamente através de ações de formação / informação técnica, sobre impactos ambientais, sociais e económicos da certificação florestal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos de formação sobre a Norma de Gestão Florestal para Portugal</li> <li>• Workshop sobre monitorização de aves</li> </ul>	1º Trimestre	Internos / Externos
<p>Desenvolvimento e publicação de materiais que permitam a formação e informação dos vários intervenientes num processo de certificação florestal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guia de implementação sobre a Norma de Gestão Florestal para Portugal (continuação dos trabalhos)</li> <li>• Documento de FAQ's sobre a Norma de Gestão Florestal para Portugal (atualizações)</li> <li>• Guia de implementação para os Altos Valores de Conservação (continuação dos trabalhos)</li> </ul>	1º Trimestre	Internos / Externos

1.3 Fomentar o recrutamento de novos membros de forma a alcançar o equilíbrio na representatividade das três câmaras e respetivo sistema de governança

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Mapeamento de Entidades nacionais com potencial para se tornarem novos Membros Nacionais e/ou Internacionais, com especial enfoque para Organizações de cariz ambiental e social.	1º Trimestre	Internos

1.4 Promover metodologias de avaliação e monitorização da implementação da certificação florestal, de forma a manter a integridade e credibilidade do sistema

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Dinamização de sessões com as Entidades Certificadoras, incluindo reuniões de calibração, e Titulares de Certificado de Gestão Florestal, com o intuito de debater os principais impactos e benefícios da Certificação FSC.	1º Trimestre	Internos
Acompanhamento às iniciativas de verificação de transações (caso ocorram).	1º Trimestre	Internos
Acompanhamento, enquanto observadores, a auditorias FM	1º Trimestre	Internos
Atualização do dashboard das áreas certificadas FSC em Portugal.	1º Trimestre	Internos

## 2. TRANSFORMAR MERCADOS

Fomentar a ação do FSC para gerar resultados práticos, impactos positivos no terreno e maior valor para os titulares de certificados, apoiando a mudança para economias circulares e descarbonização. Através de dados claros e concretos e de ações de marketing e comunicação, destacar o valor social, ambiental e económico e os benefícios das florestas certificadas pelo FSC e dos seus produtos e serviços.

2.1 Fortalecer as cadeias de valor com o maior potencial a nível nacional, melhorando a proposta de valor do FSC para estes mercados

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Dinamização de cursos de formação no âmbito da certificação de Cadeia de Custódia e de Projeto, promovendo as várias cadeias de valor associadas ao setor florestal.	1º Trimestre	Internos / Externos
Dinamização de cursos de formação sobre o alinhamento do FSC com o EUDR.	1º Trimestre	Internos / Externos
Acompanhamento, enquanto observadores, a auditorias CoC	1º Trimestre	Internos

2.2 Desenvolver ações de mercado para produtos e serviços certificados pelo FSC, incluindo produtos florestais não lenhosos e serviços de ecossistemas

2.3 Demonstrar o valor ambiental, social e económico criado pela certificação FSC, através da comunicação de dados e narrativas sobre o impacto de uma gestão florestal responsável

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Criação e publicação de <i>impact stories</i> para aumentar a consciencialização sobre os impactos e benefícios da Certificação FSC, na mitigação dos efeitos das alterações climáticas e na perda de biodiversidade.	1º Trimestre	Internos / Externos

2.4 Criar modelos e iniciativas que potenciem o acesso a mercados ou investimentos em produtos e serviços florestais prestados por pequenos proprietários e comunidades locais

## 3. CATALISAR MUDANÇA

Trabalhar com diversas organizações e partes interessadas para aumentar o reconhecimento do valor e dos benefícios das florestas e do papel do FSC nesse âmbito. Estabelecer novas parcerias e alianças, como forma de contribuir para as agendas globais e aumentar o impacto nas florestas.

3.1 Desenvolver alianças e parcerias, promovendo as soluções da certificação florestal e dos serviços de ecossistemas, na proteção do meio ambiente e dos direitos sociais

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Dinamizar o Trademark Service Provider, permitindo que Organizações não Certificadas promovam o seu compromisso com uma gestão florestal responsável.	1º Trimestre	Internos
Dinamizar sessões com Titulares de Licença Promocional, com o intuito de demonstrar a proposta de valor da certificação florestal FSC.	1º Trimestre	Internos

3.2 Trabalhar com Entidades Públicas e Governo no incentivo e promoção da certificação da gestão florestal e na incorporação do FSC nas suas políticas, estratégias e planos para a aquisição de produtos florestais

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Manutenção dos contactos com a Administração Central e Organismos de tomada de decisão.	1º Trimestre	Internos

3.3 Estimular o financiamento/investimento na gestão florestal responsável, através da verificação do impacto dessa gestão ao nível dos serviços de ecossistemas e do apoio a esses projetos

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Atualização e reestruturação da plataforma TREE(nder), potenciando a colaboração entre Titulares de Certificado e potenciais financiadores para os Serviços de Ecossistemas.	1º Trimestre	Internos

3.4 Acelerar a consciencialização sobre o valor das florestas, junto da sociedade civil, evidenciando o papel do FSC para uma gestão florestal responsável

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Manutenção dos meios de comunicação digital.	1º Trimestre	Internos
Interação com a comunidade escolar, nomeadamente na promoção de iniciativas de educação ambiental	1º Trimestre	Internos

- **Funcionamento da AGFR**

O FSC Portugal é representado pela Associação para uma Gestão Florestal Responsável, associação sem fins lucrativos, de direito nacional, criada em 2007, com o único propósito de assegurar uma adequada implementação e promoção do sistema de certificação florestal FSC em Portugal.

De 2007 a meados de 2016, a AGFR dispôs de uma colaboradora a tempo inteiro, munida de um posto de trabalho móvel, de um Técnico Oficial de Contas em regime de avença, um Técnico Informático também em regime de avença, sendo o apoio jurídico assegurado por um dos seus Membros Associados, à data, Sonae Indústria – Produção e Comercialização de Derivados de Madeira, SA.

Em julho de 2016, a AGFR passou a dispor de mais um técnico, cujas principais responsabilidades seriam o apoio na dinamização do *Trademark Service Provider*, promoção de parcerias, apoio no processo de gestão e angariação de Membros (nacionais e internacionais) e apoio às atividades de comunicação e divulgação.

Em junho de 2017, voltou a haver uma nova restruturação, com a saída da anterior Secretária Executiva para o FSC Internacional. A AGFR passou novamente a dispor apenas de uma colaboradora, situação que se voltou a alterar em janeiro de 2018, com a entrada de um novo elemento, cujo perfil se enquadrava nas funções de técnico-administrativo.

Em 2021, procedeu-se à admissão de um novo colaborador, para desempenhar funções de técnica florestal, assegurando todo o trabalho associado ao desenvolvimento / revisão dos referenciais normativos e coordenação dos trabalhos da CT145, desenvolvimento de competências e promoção de novos incentivos à certificação florestal e implementação dos Serviços de Ecossistemas. Ainda em 2021, a AGFR deixou de contar com a colaboração da técnica-administrativa, dando lugar a uma posição na área de Marketing e Comunicação.

Em 2022, a AGFR usufruiu de um estágio profissional na área de Engenharia Florestal, tendo o mesmo decorrido entre março e novembro, e resultado na contratação de mais um colaborador, a partir de dezembro de 2022.

Em outubro de 2023, para além dos 4 quadros técnicos da Associação, a AGFR admitiu mais uma colaboradora em regime de part-time, para assumir funções de Assistente Administrativa / Secretariado e usufruiu de um novo estágio profissional, na área de Desenvolvimento de Mercado, resultando na contratação de mais um colaborador, a partir de agosto de 2024.

Já em 2024, a AGFR candidatou-se a mais um estágio profissional na área de Engenharia Florestal, com início em julho de 2024 e término em Abril de 2025.

Os colaboradores da AGFR distribuem-se agora pelas seguintes funções:

<p><b>Secretariado Executivo</b> <b>Joana Faria</b></p> <p>Atividades diversas de apoio aos elementos dos Órgãos de Gestão. Gestão Financeira (pagamentos e controlo financeiro). Representação oficial a nível nacional e internacional. Representante do escritório nacional junto do FSC Internacional. Representação no European Network Partners Group.</p>	<p><b>Apoio Administrativo</b></p> <p><b>Mila Cardoso</b></p> <p>Angariação e gestão de Membros Associados. Gestão Administrativa (funções administrativas e contabilísticas incluindo gestão de informação, organização de arquivo, emissão de documentos). Responsável de Higiene e Segurança no Trabalho. Gestão do programa de Formação. Participação adicional em outras atividades como acompanhamento de projetos e elaboração de pedidos de pagamento. Atividades diversas de apoio à Secretária Executiva.</p>	<p><b>Comunicação e Marketing</b></p> <p><b>Mariana Serra</b></p> <p>Atividades de Comunicação (dinamização de eventos, gestão de redes sociais, atualização de website e organização de conteúdos e divulgação da newsletter). Gestão do Trademark Service Provider (programa que assegura todos os serviços relacionados com o uso promocional das marcas FSC por organizações não certificadas). Desenvolvimento de campanhas promocionais. Representação no Trademark Service Providers Group e Europe and CIS Communicators Group. Atividades diversas de apoio à Secretária Executiva.</p>	<p><b>Floresta e Paisagem</b></p> <p><b>Sofia Ferreira</b></p> <p>Desenvolvimento e revisão dos referenciais normativos e coordenação dos trabalhos da CTI45. Desenvolvimento de competências e promoção de novos incentivos à certificação florestal. Apóio na implementação do Procedimento dos Serviços de Ecossistemas. Representação na Forest Management Community e no Core Group, no Regional Steering Group for Climate and ES (CES) market e Network Partners Experts - ES Pro. Atividades diversas de apoio à Secretária Executiva.</p>	<p><b>Mercado e Parcerias</b></p> <p><b>Joana Faria</b></p> <p>Gestão de projetos de investimento. Desenvolvimento de parcerias estratégicas, com organizações que demonstrem o seu compromisso com o FSC. Atividades diversas de apoio à Secretária Executiva.</p>	<p><b>João Castro</b></p> <p>Desenvolvimento das Cadeia de Valor, associadas às diferentes fileiras e aos múltiplos produtos e serviços. Desenvolvimento de parcerias estratégicas, com organizações que demonstrem o seu compromisso com o FSC. Promoção de iniciativas de educação e sensibilização ambiental. Atividades diversas de apoio à Secretária Executiva.</p>
--	---	--	--	---	---

ORÇAMENTO AGFR 2026				
GASTOS		Orçamento de 2026	Orçamento de 2025	2025 - Melhor Estimativa a Dez
<b>Custos com Pessoal</b>				
Colaborador/a 2	Vencimento, Sub.refeição	44212	42214	42214
Colaborador/a 4	Vencimento, Sub.refeição	29438	28143	28143
Colaborador/a 5	Vencimento, Sub.refeição	25695	24579	24579
Colaborador/a 7	Vencimento, Sub.refeição	22093	21148	21148
Colaborador/a 8	Vencimento, Sub.refeição	12407	11025	11025
Colaborador/a 10	Vencimento, Sub.refeição	21266	20360	20360
Estágio 11	Vencimento, Sub.refeição			5327
	TSU Associação	35491	34801	34801
	TSU Colaboradores	17507	17166	17166
	Seguro	2000	2000	1826
	Serviços Externos de Saúde e Segurança no Trabalho	350	350	277
	Formação de Pessoal	5000	5000	930
	<b>Total Custos com Pessoal</b>	<b>215459</b>	<b>206785</b>	<b>207795</b>
<b>Impostos</b>				
	IRC	1000	1000	515
	<b>Total Impostos</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>515</b>
<b>Pagamentos a Fornecedores</b>				
	Escritório	6396	6240	6240
	Seguro escritório	900	100	890
	Comunicações (telefones, CTT e internet)	2000	2000	1983
	Serviços Especializados (TOC)	3616	3752	3616
	Serviços Especializados (Serviços Informáticos)	308	300	308
	Serviços Especializados (EDENRED)	250	165	205
	Viatura (renting+seguro)	4795	4207	4550
	Serviços Especializados (Projectos Tier 3)*	69079	114021	107645
	Serviços Especializados (Consultoria / Formação)	7000	5000	6379
	Serviços Especializados (Outros+googledrive+comunicação)	50000	50000	51448
	FSC AC (15% fee Internacional)	1865	1744	1865
	FSC FMC (service fee)	4500		4500
	Cluster Habitat Sustentável	250	250	250

	Filiações ONGA's	501	300	381
	Total Pagamento a Fornecedores	151460	188079	190259
<b>Outros Gastos</b>				
	Outros custos (pag cartão AGFR, inclui material diverso)			
	Despesas pagas por CAIXA (nacionais ou internacionais)	40000	38000	38416
	Despesas de representação			
	Despesas Bancárias	600	350	554
	Custos fornecidos pela Contabilidade			4446
	Total Outros Gastos	40600	38350	38970
<b>Total Gastos</b>		408519	434214	437539
	<b>RENDIMENTOS</b>	<b>2026</b>	<b>2025</b>	<b>2025 - Melhor Estimativa a Dez</b>
<b>Rendimentos FSC Internacional</b>				
	Fee based in the Principle Cooperation and License Agreement * /Coordination of Tier 3	282317	342684	323662
	Membership Program	12432	11629	12432
	outros Projectos Tier 3 *	38691	26327	20488
	outras colaborações FSC	19744		19744
	Total Rendimentos FSC Internacional	353184	380640	376326
<b>Rendimentos Nacionais</b>				
	Quotizações	22900	20200	22900
	<b>Projectos e Serviços</b>			
	Trademark Service Provider	21670	22020	21670
	Parcerias	8130	8130	10183
	Formação	20000	14634	21003
	Estágio 11		4152	4280
	Proveitos fornecidos pela Contabilidade			1497
	Total Rendimentos Nacionais	72700	69137	81533
<b>Total Rendimentos</b>		425884	449776	457859
	<b>Donativos</b>			3905

<b>Saldo Orçamental</b>		<b>17365</b>	<b>15562</b>	<b>16415</b>

\* taxa de câmbio a 2025-11-21

GASTOS	Orçamento de 2026 5%	Orçamento de 2025	2025 - Melhor Estimativa a Dez	2024
Total Custos com Pessoal	<b>215459</b>	<b>206785</b>	<b>207795</b>	183582
Total Impostos	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>515</b>	515
Total Pagamento a Fornecedores	<b>151460</b>	<b>188079</b>	<b>190259</b>	154866
Total Outros Gastos	<b>40600</b>	<b>38350</b>	<b>38970</b>	
<b>Total Gastos</b>	<b>408519</b>	<b>434214</b>	<b>437539</b>	<b>338963</b>
RENDIMENTOS	Orçamento de 2026 5%	Orçamento de 2025	2025 - Melhor Estimativa a Dez	2024
Total Rendimentos FSC Internacional (não inclui quotas internacionais)	<b>340752</b>	<b>369011</b>	<b>363894</b>	264721
Quotas nacionais e internacionais	<b>35332</b>	<b>31829</b>	<b>35332</b>	31989
Total Rendimentos Nacionais (não inclui quotas nacionais)	<b>49800</b>	<b>69137</b>	<b>58633</b>	49293
<b>Total Rendimentos</b>	<b>425884</b>	<b>449776</b>	<b>457859</b>	<b>346003</b>

subsídios IEFP

12456.97