

Plano de Atividades 2025

Associação para uma Gestão Florestal Responsável

O Plano de Atividades proposto decorre dos objetivos programáticos estipulados para o triénio 2023-2026.

A verde estão assinaladas todas as atividades novas que são propostas, sendo as restantes correspondentes a atividades já desenvolvidas pela Associação e decorrentes da aprovação dos objetivos acima referidos.

1. COCRIAR E IMPLEMENTAR SOLUÇÕES FLORESTAIS

Promover a certificação florestal como ferramenta credível, necessária e viável, para titulares de certificado e demais Partes Interessadas. Criar soluções para os vários desafios relacionados com a floresta, impulsionando a mudança e envolvendo membros e parceiros na tomada de decisão.

1.1 Assegurar a manutenção de uma base normativa sólida e adequada ao contexto nacional, trabalhando em conjunto com parceiros nacionais (através da CT 145 - Comissão Técnica de Normalização de Gestão Florestal Sustentável) e internacionais (enquanto parceiro da rede do FSC Internacional)

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Manutenção das sessões de trabalho temáticas das Subcomissões e Grupos de Trabalho, nomeadamente da Gestão Florestal e Serviços de Ecossistemas, Análise de Risco de Madeira Controlada e Cadeia de Custódia, processos que já se encontram em revisão ou em que esta está prevista no período em causa.	Ao longo do ano	Internos / Externos
Apoio ao PSU e demais Unidades do FSC Internacional no desenvolvimento das suas matérias, nomeadamente no processo de revisão dos Princípios & Critérios .	Ao longo do ano	Internos
Participação nas reuniões do <i>Field Leaders Group, European Network Partners Group, National self-assessments Task Force (Core Labour requirements), Forest Management Community e FMC Core Group, Regional Steering Group for Climate and ES market, Marketing Advisory Group for ES e Network Partners Experts - ES Pro, Trademark Service Providers e Europe and CIS Communicators Group.</i>	Ao longo do ano	Internos

1.2 Aumentar a relevância da certificação FSC e o seu contributo para o combate às alterações climáticas e perda de biodiversidade, apostando na capacitação das principais Partes Interessadas no processo

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
<p>Implementação de diferentes iniciativas no terreno, com o intuito de promover Certificação FSC, nomeadamente através de ações de formação / informação técnica, sobre impactos ambientais, sociais e económicos da certificação florestal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cursos de formação sobre a Norma de Gestão Florestal para Portugal • Cursos de formação sobre Serviços de Ecossistemas • Curso de formação sobre Comunicação de Serviços de Ecossistemas • Jornadas Técnicas sobre Segurança no Trabalho Florestal • Jornadas Técnicas sobre Biossegurança / Controlo Biológico • Jornadas Técnicas sobre Restauro Ecológico • Jornadas Técnicas sobre Altos Valores de Conservação- Gestão de espécies/Habitats ameaçados • Workshop sobre técnicas de inventário • Workshop sobre monitorização de insetos e aves 	Ao longo do ano	Internos / Externos
<p>Desenvolvimento e publicação de materiais que permitam a formação e informação dos vários intervenientes num processo de certificação florestal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guia de implementação sobre a Norma de Gestão Florestal para Portugal • Documento de FAQ's sobre a Norma de Gestão Florestal para Portugal (atualizações) • Guia de implementação para os Altos Valores de Conservação (continuação dos trabalhos) 	Ao longo do ano	Internos / Externos

1.3 Fomentar o recrutamento de novos membros de forma a alcançar o equilíbrio na representatividade das três câmaras e respetivo sistema de governança

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
<p>Mapeamento de Entidades nacionais com potencial para se tornarem novos Membros Nacionais e/ou Internacionais, com especial enfoque para Organizações de cariz ambiental e social.</p>	1º Trimestre	Internos
<p>Comunicação direta com Organizações de cúpula, que tenham representatividade a nível nacional e que tenham na sua linha de atuação, temas relacionadas com a floresta.</p>	Ao longo do ano	Internos

1.4 Promover metodologias de avaliação e monitorização da implementação da certificação florestal, de forma a manter a integridade e credibilidade do sistema

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Dinamização de sessões com as Entidades Certificadoras, incluindo reuniões de calibração, e Titulares de Certificado de Gestão Florestal, com o intuito de debater os principais impactos e benefícios da Certificação FSC.	1º Trimestre	Internos
Acompanhamento às iniciativas de verificação de transações (caso ocorram).	Ao longo do ano	Internos
Manutenção dos contactos e dinamização de reuniões com Organizações académicas e de investigação, promovendo a realização de estudos em áreas Certificadas FSC, que possam ajudar a demonstrar os benefícios envolvidos.	Ao longo do ano	Internos
Atualização do <i>dashboard</i> das áreas certificadas FSC em Portugal.	Ao longo do ano	Internos

2. TRANSFORMAR MERCADOS

Fomentar a ação do FSC para gerar resultados práticos, impactos positivos no terreno e maior valor para os titulares de certificados, apoiando a mudança para economias circulares e descarbonização. Através de dados claros e concretos e de ações de marketing e comunicação, destacar o valor social, ambiental e económico e os benefícios das florestas certificadas pelo FSC e dos seus produtos e serviços.

2.1 Fortalecer as cadeias de valor com o maior potencial a nível nacional, melhorando a proposta de valor do FSC para estes mercados

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Dinamizar sessões com Titulares de Certificado de Cadeia de Custódia, com o intuito de debater os principais benefícios e desafios da Certificação FSC, identificando potenciais áreas de atuação para os diferentes setores: <ul style="list-style-type: none"> • exploração florestal • cortiça e outros produtos florestais não lenhosos (pinhão, mel, resina e castanha) • mobiliário e construção • têxtil e calçado • papel e embalagens 	Ao longo do ano	Internos
Dinamização de cursos de formação no âmbito da certificação de Cadeia de Custódia e de Projeto, promovendo as várias cadeias de valor associadas ao setor florestal.	Ao longo do ano	Internos / Externos
Dinamização de cursos de formação sobre o alinhamento do FSC com o EUDR.	Ao longo do ano	Internos / Externos

2.2 Desenvolver ações de mercado para produtos e serviços certificados pelo FSC, incluindo produtos florestais não lenhosos e serviços de ecossistemas

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Desenvolvimento de eventos e/ou campanhas para a promoção das várias cadeias de valor associadas aos seguintes setores: <ul style="list-style-type: none"> • serviços de ecossistemas • cortiça e outros produtos florestais não lenhosos (pinhão, mel, resina e castanha) • mobiliário e construção • têxtil e calçado • papel e embalagens 	Ao longo do ano	Internos / Externos

2.3 Demonstrar o valor ambiental, social e económico criado pela certificação FSC, através da comunicação de dados e narrativas sobre o impacto de uma gestão florestal responsável

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Criação e publicação de <i>impact stories</i> para aumentar a consciencialização sobre os impactos e benefícios da Certificação FSC, na mitigação dos efeitos das alterações climáticas e na perda de biodiversidade.	Ao longo do ano	Internos / Externos
Lançamento e publicação de um livro com as <i>impact stories</i> desenvolvidas no ano anterior.	1º Trimestre	Internos

2.4 Criar modelos e iniciativas que potenciem o acesso a mercados ou investimentos em produtos e serviços florestais prestados por pequenos proprietários e comunidades locais

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Dinamização da <i>Task Force</i> para os Serviços de Ecossistemas.	Ao longo do ano	Internos / Externos
Desenvolvimento de <i>case studies</i> e <i>business model</i> para o Procedimento dos Serviços de Ecossistemas	Ao longo do ano	Internos / Externos
Desenvolvimento do <i>business case</i> no âmbito da circularidade da cortiça (<i>life cycle of cork</i> - " <i>follow the journey of cork</i> ").	Ao longo do ano	Internos / Externos

3. CATALISAR MUDANÇA

Trabalhar com diversas organizações e partes interessadas para aumentar o reconhecimento do valor e dos benefícios das florestas e do papel do FSC nesse âmbito. Estabelecer novas parcerias e alianças, como forma de contribuir para as agendas globais e aumentar o impacto nas florestas.

3.1 Desenvolver alianças e parcerias, promovendo as soluções da certificação florestal e dos serviços de ecossistemas, na proteção do meio ambiente e dos direitos sociais

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Realização de campanhas e parcerias com Organizações e Empresas que evidenciem compromissos para com a missão do FSC.	Ao longo do ano	Internos / Externos
Dinamizar o <i>Trademark Service Provider</i> , permitindo que Organizações não Certificadas promovam o seu compromisso com uma gestão florestal responsável.	Ao longo do ano	Internos
Dinamizar um curso de formação sobre Uso das Marcas Registadas do FSC.	1º Trimestre	Internos
Dinamizar sessões com Titulares de Licença Promocional, com o intuito de demonstrar a proposta de valor da certificação florestal FSC.	1º Trimestre	Internos

3.2 Trabalhar com Entidades Públicas e Governo no incentivo e promoção da certificação da gestão florestal e na incorporação do FSC nas suas políticas, estratégias e planos para a aquisição de produtos florestais

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Manutenção dos contactos com a Administração Central e Organismos de tomada de decisão.	Ao longo do ano	Internos
Desenvolvimento de iniciativas de promoção da certificação de áreas publicas, nomeadamente a organização do Encontro FSC numa das Regiões de Portugal e sessão sobre EUDR.	2º Trimestre	Internos / Externos

3.3 Estimular o financiamento/investimento na gestão florestal responsável, através da verificação do impacto dessa gestão ao nível dos serviços de ecossistemas e do apoio a esses projetos

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Atualização e dinamização da plataforma TREE(nder), potenciando a colaboração entre Titulares de Certificado e potenciais financiadores para os Serviços de Ecossistemas.	Ao longo do ano	Internos
Dinamização do <i>Ecosystem Services Leads</i> .	Ao longo do ano	Internos

3.4 Acelerar a consciencialização sobre o valor das florestas, junto da sociedade civil, evidenciando o papel do FSC para uma gestão florestal responsável

Atividades	Prazo	Recursos Humanos
Manutenção dos meios de comunicação digital.	Ao longo do ano	Internos
Interação com a comunidade escolar, nomeadamente na promoção de iniciativas de educação ambiental, <i>contemplando igualmente atividades específicas dirigidas a Professores.</i>	Ao longo do ano	Internos / Externos
<i>Bioblitz FSC Portugal.</i>		
Desenvolvimento de auscultação sobre marca FSC, dirigida especificamente a organizações não florestais e sociedade civil.	4º Trimestre	Internos
Promover e dinamizar iniciativas associadas à Semana da Floresta FSC e FSC Friday, preferencialmente com o envolvimento de Membros Associados, Titulares de Certificados e Parceiros.	22 a 27 de Setembro 2025	Internos / Externos

- **Funcionamento da AGFR**

O FSC Portugal é representado pela Associação para uma Gestão Florestal Responsável, associação sem fins lucrativos, de direito nacional, criada em 2007, com o único propósito de assegurar uma adequada implementação e promoção do sistema de certificação florestal FSC em Portugal.

De 2007 a meados de 2016, a AGFR dispôs de uma colaboradora a tempo inteiro, munida de um posto de trabalho móvel, de um Técnico Oficial de Contas em regime de avença, um Técnico Informático também em regime de avença, sendo o apoio jurídico assegurado por um dos seus Membros Associados, à data, Sonae Indústria – Produção e Comercialização de Derivados de Madeira, SA.

Em julho de 2016, a AGFR passou a dispor de mais um técnico, cujas principais responsabilidades seriam o apoio na dinamização do *Trademark Service Provider*, promoção de parcerias, apoio no processo de gestão e angariação de Membros (nacionais e internacionais) e apoio às atividades de comunicação e divulgação.

Em junho de 2017, voltou a haver uma nova reestruturação, com a saída da anterior Secretária Executiva para o FSC Internacional. A AGFR passou novamente a dispor apenas de uma colaboradora, situação que se voltou a alterar em janeiro de 2018, com a entrada de um novo elemento, cujo perfil se enquadrava nas funções de técnico-administrativo.

Em 2021, procedeu-se à admissão de um novo colaborador, para desempenhar funções de técnica florestal, assegurando todo o trabalho associado ao desenvolvimento / revisão dos referenciais normativos e coordenação dos trabalhos da CT145, desenvolvimento de competências e promoção de novos incentivos à certificação florestal e implementação dos Serviços de Ecossistemas. Ainda em 2021, a AGFR deixou de contar com a colaboração da técnica-administrativa, dando lugar a uma posição na área de Marketing e Comunicação.

Em 2022, a AGFR usufruiu de um estágio profissional na área de Engenharia Florestal, tendo o mesmo decorrido entre março e novembro, e resultado na contratação de mais um colaborador, a partir de dezembro de 2022.

Em outubro de 2023, para além dos 4 quadros técnicos da Associação, a AGFR admitiu mais uma colaboradora em regime de part-time, para assumir funções de Assistente Administrativa / Secretariado e usufruiu de um novo estágio profissional, na área de Desenvolvimento de Mercado, resultando na contratação de mais um colaborador, a partir de agosto de 2024.

Já em 2024, a AGFR candidatou-se a mais um estágio profissional na área de Engenharia Florestal, com início em julho de 2024 e término previsto para Abril de 2025.

Os colaboradores da AGFR distribuem-se agora pelas seguintes funções:

Secretariado Executivo

Joana Faria

Atividades diversas de apoio aos elementos dos Órgãos de Gestão.
Gestão Financeira (pagamentos e controlo financeiro).
Representação oficial a nível nacional e internacional.
Representante do escritório nacional junto do FSC Internacional.
Representação no FSC International *Field Leaders Group* e *European Network Partners Group*.

Floresta e Paisagem

Desenvolvimento e revisão dos referenciais normativos e coordenação dos trabalhos da CT145.

Sofia Ferreira
Margarida Campos*

Desenvolvimento de competências e promoção de novos incentivos à certificação florestal.

Sofia Ferreira

Apoio na implementação do Procedimento dos Serviços de Ecossistemas.

Sofia Ferreira
Miguel Soares

Acompanhamento Florestal e Monitorização.

Miguel Soares

Representação na *Forest Management Community* e no *Core Group*, no *Regional Steering Group for Climate and ES (CES) market* e *Network Partners Experts - ES Pro*.

Sofia Ferreira

Mercado e Parcerias

Desenvolvimento das Cadeia de Valor, associadas às diferentes fileiras e aos múltiplos produtos e serviços.

João Castro

Gestão de projetos de investimento.

Joana Faria

Desenvolvimento de parcerias estratégicas, com organizações que demonstrem o seu compromisso com o FSC.

Joana Faria
João Castro

Promoção de iniciativas de educação e sensibilização ambiental.

João Castro

Comunicação e Marketing

Atividades de Comunicação (dinamização de eventos, gestão de redes sociais, atualização de website e organização de conteúdos e divulgação da newsletter).

Mariana Serra

Gestão do *Trademark Service Provider* (programa que assegura todos os serviços relacionados com o uso promocional das marcas FSC por organizações não certificadas).

Mariana Serra

Desenvolvimento de campanhas promocionais.

Mariana Serra

Representação no *Trademark Service Providers Group* e *Europe and CIS Communicators Group*.

Mariana Serra

Apoio Administrativo e Secretariado

Angariação e gestão de Membros Associados.

Mavilia Cardoso

Gestão Administrativa (funções administrativas e contabilísticas incluindo gestão de informação, organização de arquivo, emissão de documentos).

Mavilia Cardoso

Responsável de Higiene e Segurança no Trabalho.

Mavilia Cardoso

Gestão do Programa de Formação.

Mavilia Cardoso

Participação adicional em outras atividades como acompanhamento de projetos e elaboração de pedidos de pagamento.

Mavilia Cardoso

Atividades diversas de apoio à Secretária Executiva

Sofia Ferreira, Miguel Soares, João Castro, Mariana Serra, Mavilia Cardoso

*em regime de estágio profissional até Abril de 2025

ORÇAMENTO AGFR 2025

GASTOS		Orçamento de 2025	Orçamento de 2024	2024 - Melhor Estimativa a Nov
<i>Custos com Pessoal</i>				
Colaborador/a 2	Vencimento, Sub.refeição	42214	35420	35420
Colaborador/a 4	Vencimento, Sub.refeição	28143	23699	23699
Colaborador/a 5	Vencimento, Sub.refeição	24579	21536	21536
Colaborador/a 7	Vencimento, Sub.refeição	21148	17865	17865
Colaborador/a 8	Vencimento, Sub.refeição	11025	9678	9678
Estágio 9			7425	8689
Colaborador/a 10		20360		5946
Estágio 11				5946
	TSU Associação	34801	24676	29173
	TSU Colaboradores	17166	12986	14390
	Seguro	2000	1000	1536
	Formação	5000	2000	1100
	Total Custos com Pessoal	206435	156285	174978
<i>Impostos</i>				
	IRC	1000	€ 750	516 €
	Total Impostos	1000	750	516
<i>Pagamentos a Fornecedores</i>				
	Escritório	6240	7675	8282
	Seguro escritório / Alarme	100		
	Comunicações (telefones, CTT e internet)	2000	1500	1410
	Serviços Especializados (TOC)	3752	4871	4871
	Serviços Especializados (Serviços Informáticos)	300	300	80
	Serviços Externos de Saúde e Segurança no Trabalho	350	300	312
	Serviços Especializados (EDENRED)	165	130	144
	Viatura (renting)	4207	4560	4207
	Serviços Especializados (Projectos Tier 3)*	114021	49466	49599
	Serviços Especializados (Consultoria / Formação)	5000	7000	1127
	Serviços Especializados (Outros+googledrive+comunicação)	50000	50000	49372
	FSC AC (15% fee Internacional)	1744	1741	1723
	Cluster Habitat Sustentável	250	250	250
	Novas Filiações	300		
	Total Pagamento a Fornecedores	188429	127793	121377

* taxa de câmbio a 2024-11-06

GASTOS	Orçamento de 2025	Orçamento de 2024	2024 - Melhor Estimativa a Nov	2023
Total Custos com Pessoal	206435	156285	174978	133241.01
Total Impostos	1000	750	516	451.08
Total Pagamento a Fornecedores	188429	127793	121377	120508.19
Total Outros Gastos	38350	33200	37309	
Total Gastos	434214	318028	334180	254200
RENDIMENTOS	Orçamento de 2025	Orçamento de 2024	2024 - Melhor Estimativa a Nov	2023
Total Rendimentos FSC Internacional (não inclui quotas internacionais)	380640	272546	274692	200895.38
Quotas nacionais e internacionais				31455.32
Total Rendimentos Nacionais (não inclui quotas nacionais)	69137	54130	81212	49766.67
Total Rendimentos	449776	326676	355904	282117
		subsídios IEPF		1972.89
				29889.98